

Referieren und präsentieren in akademischen Kontexten

Wie halte ich eine gute Präsentation?

A: Grundlegender Aufbau eines Referats (vgl. Mattes 2022: 224)

1. Einleitung: Begrüßung und Vorstellung, Was ist mein Thema? Warum ist dieses Thema wichtig? Wie habe ich mein Referat gegliedert?

2. Hauptteil: Was steht in meinen Quellen zum Thema? Was ist meine Meinung dazu?

Gliederungspunkt 1

- Information a
- Information b

Gliederungspunkt 2

- Information c
- Information d

...

3. Schluss: Fasse das Wichtigste zusammen. Stelle heraus, was die Zuhörer sich merken sollen (Take-Me-Home-Message)., Bedanke dich für das Zuhören. Ermuntere dazu, Fragen zu stellen.

Ziel des Referats: Du hast das Thema verstanden und kannst es so erklären und präsentieren, sodass die Zuhörenden das Thema auch verstehen. *(Alle haben am Ende das Thema verstanden.)*

B: Vorbereitung eines Referats: Methodisches Vorgehen (vgl. Mattes 2022: 224)

☐ **0. Beachtung der Rahmenbedingungen** (Zielgruppe, Raum/Ort/Zeit, Inhalt, Umfang, Medien,...)

☐ **1. Thema absprechen** (Habe ich das Thema im Sinn der Professor*in verstanden?)

☐ **2. Thema eingrenzen** (Ist mein Thema konkret und klar?)

☐ **3. Einlesen** (Habe ich mein Thema und meine Quellen wirklich vollständig verstanden?)

☐ **4. Informationen auswählen** (Welche Informationen sind wichtig, damit mein Publikum das Thema versteht?)

☐ **5. Informationen gliedern** (Welche Inhalte sollen in Einleitung, Hauptteil und Schluss?)

☐ **6. Schriftliche Ausarbeitung & Notizen** (Kann ich mit meinen Karteikarten frei sprechen?)

C: Ein Referat halten (vgl. Mattes 2022: 225)

Green Flags beim Präsentieren	Der größte Fehler beim Präsentieren
<ul style="list-style-type: none">- Aufrechte Körperhaltung- Hände vor dem Körper- Blickkontakt zum Publikum halten- Frei Sprechen- Klar, laut und deutlich in angemessenem Tempo sprechen	<p>Ihr habt das Thema nicht verstanden und könnt es euren Zuhörern nicht erklären.</p> <p>Kennzeichen:</p> <ul style="list-style-type: none">- zu viele Fachwörter ohne Erklärung- Ablesen von Notizen + zu komplizierte Sprache- fehlende Anschaulichkeit (z.B. keine Beispiele)

akademische Sprache und Fachsprache:

akademische Sprache:

- präzise Formulierungen, z.B. Verwendung von Konnektoren und Redemittel
- Vorbereitet und objektiv
- Vermeidung von Interjektionen und Emotionalen ausdrücken (*äh, was, nee, naja*)

Fachsprache:

- Fachwörter/schwierige Begriffe übersetzen oder erklären
- Verwende nur Sprache, die du selbst auch sicher verwenden kannst.

Denke immer an dein Publikum. Das Publikum muss dich sprachlich und inhaltlich verstehen.

D: Visualisierung: gute PowerPoint Folien (vgl. Mattes 2022: 223)

Green Flags	Red Flags
<ul style="list-style-type: none">- Folienlayout: einheitlich, minimalistisch- Schriftart: lesbar (z.B. Calibri, Arial)- Farben und Bilder vorsichtig <u>mit Sinn</u> verwenden- Textmenge gering halten: angemessene Anzahl an Informationen pro Folie- Literaturverzeichnis am Ende	<ul style="list-style-type: none">- Unpassendes Layout- Zu viele Folien mit zu viel Text- Zu viele Animationen- Unlesbare Schriftarten wie z.B. Akaya oder Bodoni- Zu viele Bilder pro Folie- Rechtschreibfehler

Literatur:

Mattes, W. (2022). *Methoden für den Unterricht. Kompakte Übersichten für Lehrende und Lernende*. Schöningh Schulbuch. Paderborn.

Checkliste zur Selbstkontrolle

Ein Referat vorbereiten:

- ☐ Habe ich mir Gedanken um die Rahmenbedingungen meines Referats gemacht?
- ☐ Habe ich mein Thema vollständig, auch im Sinne der Professorin/des Professors, verstanden?
- ☐ Habe ich die Literatur und relevante Fachbegriffe vollständig verstanden, die ich gelesen habe? (*Kann ich mein Thema in einfachen Worten erklären?*)
- ☐ Habe ich mir umfangreiche Notizen aus meiner Literatur gemacht?
- ☐ Habe ich meine Informationen logisch und vollständig gegliedert?
- ☐ Habe ich eine PowerPoint Präsentation und ist diese Präsentation minimalistisch, klar und vollständig ohne störende Schriftarten und Farben?
- ☐ Habe ich alle Quellen vollständig und korrekt angegeben?
- ☐ Habe ich Karteikarten mit Stichpunkten zu den Inhalten, die ich präsentieren möchte (keine ganzen Sätze!)?
- ☐ Ist mein Referat nicht zu lang und nicht zu kurz?

Ein Referat halten:

- ☐ Nutze ich Redemittel, wenn ich präsentiere?
- ☐ Habe ich Fachwörter oder schwierige Vokabeln erklärt oder übersetzt?
- ☐ Habe ich mein Referat mindestens 5 mal geübt?
- ☐ Nutze ich meine Karteikarten als Unterstützung und lese nicht von diesen ab.
- ☐ Kann ich mein Referat frei und selbstsicher unter Verwendung von angemessener Mimik, Gestik und Körperhaltung vortragen? (*falls nicht: dann weiter üben üben üben*)

Ein guter Zuhörer sein:

- ☐ Höre ich aktiv zu und habe mein Smartphone und Laptop stumm geschaltet?
- ☐ Habe ich Fragen oder Diskussionspunkte zu dem präsentierten Referat? (unbedingt notieren und in der Diskussionsrunde einbringen)

Dann bist du bereit für dein Referat! Viel Erfolg und Spaß! ☺

Redemittel

Einleitung:

*Das Thema meiner Präsentation/meine Referats ist ...
Heute möchte ich (Sie/euch) über ... informieren.
In meiner Präsentation / meinem Referat geht es um ...*

Gliederung:

*Zuerst spreche ich über ..., im zweiten Teil geht es um ..., dann ..., zum Schluss möchte ich ...
Meine Präsentation / Mein Referat besteht aus ... Teilen.*

Überleitung:

*Nun spreche ich über ...
Ich komme jetzt zum zweiten/.../nächsten / letzten Teil.*

Überleitung Gruppenreferat:

Hiermit wären wir beim zweiten/nächsten/letzten Punkt der Präsentation, den mein Kommilitone/meine Kommilitonin präsentieren wird.

An dieser Stelle werde ich das Wort an meinen Kommilitonen/meine Kommilitonin übergeben.

Auf wichtige Punkte hinweisen:

*Besonders wichtig/interessant/ ... ist es, dass ...
Das ist sehr wichtig/interessant/ ..., da/weil ...
Ich möchte besonders darauf hinweisen, dass ...*

auf Folieninhalte hinweisen:

*Wie Sie/ihr hier sehr gut sehen können, ...
Auf dieser Folie sehen Sie / seht ihr ...*

Schluss:

*Ich komme jetzt zum Schluss.
Abschließend/Zusammenfassend möchte ich ...
Vielen Dank für Ihre/eure Aufmerksamkeit.
Wenn es Fragen gibt, können Sie diese / könnt ihr diese jetzt gern stellen.*

Zum Nachlesen/Übungsmaterial:

(sehr empfohlen!) Redemittel für Präsentationen/Vorträge auf Deutsch – B1-C1/@Studi-Deutsch – Deutsch für Studium und Beruf https://www.youtube.com/watch?v=nlfh_HjaAaw

Eine Präsentation/Einen Vortrag halten/ Goethe-Institut
<https://www.goethe.de/prj/mwd/de/deu/tzs/presentieren/pra.html>

Zuordnungsspiel zum Wiederholen: <https://learningapps.org/display?v=phaz20i6j25>

